



# COMUNE DI CANOSIO

Provincia di Cuneo

Via Provinciale n° 3 - C.A.P. 12020

Tel. e Fax 0171.998122

e-mail: [info@comune.canosio.cn.it](mailto:info@comune.canosio.cn.it)

pec: [protocollo@pec.comune.canosio.cn.it](mailto:protocollo@pec.comune.canosio.cn.it)

Cod.Fiscale e P. Iva 00506090042

**DECRETO N. 3 DEL 01/05/2024**

**DECRETO SINDACALE PROT. N. 859 DEL 01/05/2024**

**OGGETTO: INCARICO PER LA SOTTOSCRIZIONE DEI CERTIFICATI DI ISCRIZIONE NELLE LISTE ELETTORALI.**

## IL SINDACO

VISTO il D.lgs. n. 267 del 18/08/2000 recante il “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli EE.LL.” e ss.mm., in particolare l’art. 54 (attribuzioni al Sindaco nei servizi di competenza statale) il quale prevede che: *“il Sindaco, quale Ufficiale del Governo, sovrintende altresì, alla tenuta dei registri di stato civile e di popolazione ed agli adempimenti demandatigli dalle leggi in materia elettorale, di leva militare e di statistica”*;

CONSIDERATO CHE:

- ✓ i poteri certificativi inerenti l’iscrizione nelle liste elettorali competono al Sindaco ed in particolare il rilascio dei certificati elettorali deve essere effettuato dai Sindaci nel termine improrogabile di ventiquattro ore dalla richiesta;
- ✓ il rilascio dei certificati di iscrizione nelle liste elettorali è opportuno e necessario che sia garantito con la massima celerità;
- ✓ il sottoscritto si trova materialmente impossibilitato a garantire la propria presenza presso gli uffici comunali, entro il termine di ventiquattro ore, onde consentire il rispetto dei termini previsti;

DATO ATTO:

- ✓ che in assenza di una esplicita previsione normativa che consenta la delega delle funzioni, in analogia con quanto contemplato nella Circolare del Ministero dell’Interno n. 4 del 13 maggio 1988, appare legittima e praticabile come soluzione il ricorso all’applicazione dell’istituto della rappresentanza per c.d. “delega interna” ove l’incaricato firma “per o d’ordine del Sindaco”;
- ✓ che quindi, tale delega è un atto interno che non deve essere inviato all’Ufficio Territoriale del Governo e non necessita di alcuna accettazione;
- ✓ che la “delega interna” per la firma dei certificati di iscrizione nelle liste elettorali, resta valida fino a revoca espresse e, quindi, non decade automaticamente con la scadenza del mandato del Sindaco o con la sua rimozione ;

CONSIDERATO che tutta la recente normativa è ispirata a criteri di decentramento, tesi a migliorare il rapporto con il cittadino – utente di pubblici servizi;



# COMUNE DI CANOSIO

Provincia di Cuneo

Via Provinciale n° 3 - C.A.P. 12020

Tel. e Fax 0171.998122

e-mail: [info@comune.canosio.cn.it](mailto:info@comune.canosio.cn.it)

pec: [protocollo@pec.comune.canosio.cn.it](mailto:protocollo@pec.comune.canosio.cn.it)

Cod. Fiscale e P. Iva 00506090042

RITENUTO al fine di rendere più funzionale il servizio per il rilascio dei certificati di iscrizione nelle liste elettorali, conferire “delega interna” per le funzioni di firma di tali documenti (**“per o d’ordine del Sindaco”**) a personale dipendente dell’Ente;

ATTESO che la dipendente UBEZZI Giorgia, dipendente a tempo pieno ed indeterminato istruttore amministrativo è già nominata a responsabile del servizio amministrazione generale per effetto del decreto sindacale n. 2 del 08.03.2024 ed è pertanto idonea a ricevere la delega per le funzioni di firma (“per o d’ordine del Sindaco”) dei certificati di iscrizione nelle liste elettorali;

VISTO:

- il vigente Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Statuto comunale;

Per i motivi sopra descritti

## DECRETA

- di conferire la “DELEGA “c.d. interna, per le funzioni di firma (“per o d’ordine del Sindaco”) dei certificati di iscrizione nelle liste elettorali alla dipendente comunale UBEZZI Giorgia, responsabile servizio amministrazione generale (decreto sindacale n. 2 del 08.03.2024)
- di dare atto che il presente provvedimento:
  - a) non comporta alcuno spostamento nell’ordine delle competenze stabilito dall’Ordinamento Giuridico, trattandosi in pratica di delega interna e limitata alle sole funzioni riportate nel precedente punto;
  - b) diviene esecutivo dal momento della sua sottoscrizione, restando valide le altre deleghe conferite al sopra riportato dipendente

Infine,

## DISPONE

Che il presente decreto sia:

- a) trasmesso alla dipendente interessata ed al Segretario comunale;
- b) inserito nel fascicolo personale della dipendente
- c) affisso ai fini di pubblica conoscenza nell’Albo pretorio on line dell’Ente per il termine di quindici giorni;
- d) pubblicato sul sito istituzionale del Comune nella sezione “Amministrazione trasparente” ai sensi del D.LVO 33/2013.

Canosio, 01/05/2024

IL SINDACO  
VALLERO Domenico