

Del che si è redatto il presente atto verbale letto, confermato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**  
F.to COLOMBERO ROBERTO

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to CLEMENTE DOTT. GIUSEPPE

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICO - AMMINISTRATIVA**

Visto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa, ai sensi dell'art. 49 del D.lgs 267/2000, come sostituito dall'art. 3, comma 2, lettera b) del D.L. 10/10/2012, n. 174

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to CLEMENTE DOTT. GIUSEPPE

Canosio, li 22/12/2014

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Il presente verbale è in pubblicazione all'albo pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi e cioè dal **23/12/2014** al **7/01/2015**, ai sensi dell'art. 124 del TUEL 18.8.2000.

Li, **23/12/2014**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to CLEMENTE DOTT. GIUSEPPE

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione:

è stata dichiarata immediatamente eseguibile  
(art. 134, c. 4, del D.lgs. n. 267 del 18.8.2000 e s.m.i.);

è divenuta esecutiva in data \_\_\_\_\_ per la scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c. 3, del D.lgs. n. 267 del 18.8.2000 e s.m.i.).

Li, **23/12/2014**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to CLEMENTE DOTT. GIUSEPPE

**RICORSI**

Contro il presente provvedimento è possibile presentare ricorso:

- al T.A.R. del Piemonte entro 60 giorni dalla pubblicazione;
- al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla pubblicazione.

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Li, **23/12/2014**



**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
(CLEMENTE DOTT. GIUSEPPE)



COPIA

**COMUNE DI CANOSIO**

Provincia di Cuneo

**VERBALE DI DELIBERAZIONE  
DELLA GIUNTA COMUNALE**

**N. 37**

**OGGETTO :**

**LEGGE 190/2012 - ART. 1- COMMA 14 -APPROVAZIONE RELAZIONE DEL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE RELATIVA ALL'ATTIVITA' ANTICORRUZIONE SVOLTA NELL'ANNO 2014. PROVVEDIMENTI.**

L'anno **duemilaquattordici**, addì **ventidue**, del mese di **dicembre**, alle ore **17** e minuti **00**, nella solita sala delle riunioni.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla vigente Legge Comunale e Provinciale, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

| Cognome e Nome    | Carica       | Pr.      | As. |
|-------------------|--------------|----------|-----|
| COLOMBERO ROBERTO | Sindaco      | X        |     |
| PASERO LORENZO    | Vice Sindaco | X        |     |
| ZANCO TIZIANA     | Assessore    | X        |     |
| <b>Totale</b>     |              | <b>3</b> |     |

Assiste quale Segretario Comunale **CLEMENTE DOTT. GIUSEPPE**

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Signor **COLOMBERO ROBERTO** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.



## LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATI i principi di pubblicità, economicità, efficacia, imparzialità e trasparenza dell'azione amministrativa di cui all'articolo 1, comma 1, della Legge 241/1990 e s.m.i;

DATO ATTO che il 6 novembre 2012 il legislatore ha approvato la legge numero 190 recante "disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

EVIDENZIATO che:

- il comma 8 dell'articolo 1 della legge 190/2012 prevede che ogni anno, entro il 31 gennaio, si dà approvazione al Piano triennale di prevenzione della corruzione;
- tale piano deve essere coerente e possibilmente coordinato con i contenuti del Piano Nazionale Anticorruzione (PNA);
- il PNA, predisposto dal Dipartimento della Funzione Pubblica ( art. 1, comma 4, lettera c) della legge 190/2012, è stato approvato in data 11 settembre 2013 dall'Autorità Nazionale Anticorruzione ( ANAC , già CIVIT);
- mentre, ai sensi dei commi 60 e 61 , art. 1, della legge 190/2012 , in sede di Conferenza Unificata, il 24 luglio 2013 Stato, regioni ed Autonomie Locali hanno precisato adempimenti e germi per gli Enti Locali;
- che , ai sensi dell'art.1 c. 14 della legge 190/2012 il Responsabile della prevenzione della corruzione deve provvedere ad elaborare una proposta del " Piano triennale di prevenzione e nello stesso tempo predisporre entro il 15 dicembre la " Relazione annuale sull'attività anticorruzione svolta" da sottoporre all'approvazione dell'organo esecutivo dell'Ente;

ACCERTATO che la competenza ad approvare la relazione annuale sull'attività anticorruzione svolta appartiene all' Organo esecutivo dell'Ente;

VISTO la " Relazione del Responsabile della prevenzione della corruzione relativa all'attività anticorruzione svolta nell'anno 2014;

ESAMINATO l'allegata relazione predisposta dal responsabile della prevenzione della corruzione e ritenutola meritevole di approvazione;

Dato atto che sulla proposta di adozione del seguente provvedimento è stato acquisito il parere favorevole sotto il profilo tecnico/amministrativo da parte del Segretario comunale ex art 49 D.Lvo 18.087.200, n. 267, così come sostituito dall'art. 3, comma 2, lettera b) D.L. 10.10.2012, n. 174 e s.m.i.;

Con votazione unanime e favorevole, resa per alzata di mano:

DELIBERA

- 1) – di dare atto che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) – di approvare la " Relazione del Responsabile della prevenzione della corruzione relativa all'attività anticorruzione svolta nell'anno 2014 e che ivi allegata forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 3) - di dare mandato al Responsabile del servizio di provvedere alla pubblicazione del Programma sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione " Amministrazione Aperta";
- 4) – di dichiarare con successiva, separata ed unanime votazione il presente atto immediatamente eseguibile ex art 134- 4° comma D.Lvo 18.08.2000, n. 267.