



# COMUNE DI CANOSIO

*Provincia di Cuneo*

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.10

### OGGETTO:

**D.L. N. 80/2021 CONVERTITO IN L. N. 113/2021 - PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2023-2025 - APPROVAZIONE.**

L'anno duemilaventitre addì ventitre del mese di febbraio alle ore ventuno e minuti zero , previo esaurimento delle formalità prescritte dalla vigente Legge Comunale e Provinciale, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale.

Si dà atto che per lo svolgimento della seduta ci si avvale della modalità telematica, mediante videochiamata su WhatsApp, ai sensi dell'art.7 del vigente Regolamento per il funzionamento della Giunta Comunale.

Sono presenti presso la sede comunale i Signori:

Cognome e Nome	Carica	Pr.	As.
VALLERO DOMENICO	Sindaco	X	
LORENZATI ELSA	Vice Sindaco	X	
COLOMBERO ROBERTO	Assessore	X	
Totale		3	0

Assiste, in collegamento telematico, quale Segretario Comunale Dott.ssa **DI RAIMONDO Giuseppa**.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Signor **VALLERO DOMENICO** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- l'articolo 6, comma 1, del D.L. 9 giugno 2021, n. 80 "*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*", convertito, con modificazioni, nella L. 6 agosto 2021, n. 113, prevede che, per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni (...) di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione, di seguito denominato Piano, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 e della L. 6 novembre 2012, n. 190;

- il PIAO, di durata triennale, viene aggiornato annualmente e definisce:

- a) gli obiettivi programmatici e strategici della performance secondo i principi e criteri direttivi di cui all'articolo 10 del D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, stabilendo il necessario collegamento della performance individuale ai risultati della performance organizzativa;
- b) la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati ai processi di pianificazione secondo le logiche del project management, al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;
- c) compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al piano triennale dei fabbisogni di personale, di cui all'articolo 6 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili nei limiti stabiliti dalla legge destinata alle progressioni di carriera del personale, anche tra aree diverse, e le modalità di valorizzazione a tal fine dell'esperienza professionale maturata e dell'accrescimento culturale conseguito anche attraverso le attività poste in essere ai sensi della lettera b), assicurando adeguata informazione alle organizzazioni sindacali;
- d) gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in conformità agli indirizzi adottati dall'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) con il Piano nazionale anticorruzione;
- e) l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti, nonché la pianificazione delle attività inclusa la graduale misurazione dei tempi effettivi di completamento delle procedure effettuata attraverso strumenti automatizzati;
- f) le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità;
- g) le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi;

- il comma 3 stabilisce che nel Piano siano definite le modalità di monitoraggio degli esiti, con cadenza periodica, inclusi gli impatti sugli utenti, anche attraverso rilevazioni della soddisfazione degli utenti stessi mediante gli strumenti di cui al D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, nonché le modalità di monitoraggio dei procedimenti attivati ai sensi del D. Lgs. 20 dicembre 2009, n. 198;

- il comma 4 stabilisce precisi obblighi di pubblicazione del Piano e dei relativi aggiornamenti entro il 31 gennaio di ogni anno nel proprio sito internet istituzionale e l'invio al Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri per la pubblicazione sul relativo portale;

- il comma 7 stabilisce che in caso di mancata adozione del Piano trovano applicazione le sanzioni di cui all'articolo 10, comma 5, del D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, ferme restando quelle previste dall'articolo 19, comma 5, lettera b), del D. L. 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, nella L. 11 agosto 2014, n. 114.”;

DATO ATTO che le Amministrazioni fino a 50 dipendenti approvano un Piano semplificato secondo lo schema tipo fissato dal Dipartimento della funzione pubblica;

PRESO ATTO altresì che:

- con D.P.R. n. 81 in data 24.6.2022 (G. U. Serie Generale n. 151 del 30 giugno 2022) è stato emanato il “*Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione*”, di cui all’art. 6, c. 5, del D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, nella L. 6 agosto 2021, n. 113;

- con Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022 n. 132 (GU Serie Generale n.209 del 07-09-2022) è stato approvato il *Regolamento recante la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione* di cui all’art. 6, comma 6 del D.L. 9 giugno 2021 n. 80, convertito, con modificazioni, nella L. 6 agosto 2021, n. 113;

RICORDATO che questo Ente ha approvato il PIAO 2022/2024 con deliberazione della Giunta Comunale n. 40 del 6.12.2022 e che il Piano è stato pubblicato sul Sito Istituzionale dell’Ente “Amministrazione Trasparente” e sulla relativa piattaforma del Dipartimento della Funzione Pubblica, nel rispetto dell’art. 8, comma 3, del citato Decreto n. 132 del 30.6.2022 (primo termine di approvazione 31.8.2022) e del Decreto del Ministro dell’Interno 28 luglio 2022 (termine differito al 29.12.2022);

CONSIDERATO, ai fini della predisposizione del Piano per il triennio 2023/2025, che:

- il Comune di Canosio alla data del 31/12/2022, contava n. zero dipendenti;

- con deliberazione consiliare n. 24 del 12.12.2022 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato; con successiva Deliberazione n. 5 del 23.2.2023 il Consiglio Comunale ha riapprovato il Documento Unico di programmazione semplificato (DUPS) 2023-2025 corredato dalla Nota di aggiornamento;

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 23.2.2023, è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2023-2025;

- il Comune di Canosio ha approvato i seguenti provvedimenti di pianificazione e programmazione,

- Piano triennale del fabbisogno del personale: approvato per il triennio 2022/2024 con deliberazione Giunta Comunale n. 9 del 9/2/2022 e che la programmazione delle assunzioni è stata riportata nell'apposita sezione del DUPS 2023/2025;
- Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza: 2021/2023 approvato dalla Giunta Comunale con Deliberazione n. 13 del 7.4.2021 (confermato con deliberazione della Giunta Comunale n. 5/2023);
- Piano della Performance 2021-2023 approvato con deliberazione G.C. 14/2021, Obiettivi 2022 (deliberazione G.C. n. 21/2022) e Obiettivi 2023 in corso di predisposizione;
- Piano delle Azioni Positive 2022-2024 approvato in via definitiva con deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 27.1.2022;

e che, ai sensi dell'art. 6, comma 2, del D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in Legge n. 113/2021, nonché delle indicazioni contenute nel Regolamento approvato con D.P.R. n. 81/2022 nonché nel Regolamento di cui al Decreto Ministro per la Pubblica Amministrazione n. 132/2022, tali documenti vengono trasfusi nel PIAO approvato con la presente;

DATO ATTO che il "*Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione*" di cui al citato DPR n. 81/2022, stabilisce:

- all'art. 1, comma 3 "*Le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con non più di cinquanta dipendenti sono tenute al rispetto degli adempimenti stabiliti nel decreto del Ministro della pubblica amministrazione di cui all'articolo 6, comma 6, del decreto-legge n. 80 del 2021.*";

- all'art. 1, comma 4, la soppressione del terzo periodo dell'art. 169, comma 3-bis del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che recitava "*Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG*" decretando pertanto la separazione tra il PEG e la definizione degli obiettivi di performance dell'Amministrazione;

- all'art. 2, comma 1, che per gli Enti Locali, di cui all'articolo 2, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del medesimo decreto legislativo e il piano della performance di cui all'articolo 10 del D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, sono assorbiti nel piano integrato di attività e organizzazione di cui all'articolo 6 del D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in Legge 6 agosto 2021, n. 113;

VISTI:

- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii.;
- il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e ss.mm.ii.;
- la legge 6 novembre 2012 n. 190 e successive modifiche e integrazioni;
- il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm. ii.

- il Decreto Legislativo 25 maggio 2016 n. 97, attuativo dell'art. 7 della legge 7 agosto 2015 n. 124;
- il Piano Nazionale Anticorruzione 2019 e gli "Orientamenti per la pianificazione anticorruzione e trasparenza 2022" adottati dal Consiglio dell'ANAC in data 2 febbraio 2022, nonché la delibera ANAC n. 7 del 17.1.2023;
- la legge 7 agosto 2015 n. 124 e, in particolare, l'articolo 14;
- la legge 22 maggio 2017, n. 81 e successive modifiche e, in particolare, il capo II;
- il decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 e successive modifiche e, in particolare, l'articolo 48;
- la direttiva del Ministro per la pubblica amministrazione e per l'innovazione e del Ministro per le pari opportunità del 4 marzo 2011;
- la direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 1° giugno 2017, n. 3;
- la direttiva n. 2/2019 del 26 giugno 2019 del Ministro per la pubblica amministrazione e del Sottosegretario di Stato alla Presidenza del Consiglio dei Ministri con delega in materia di pari opportunità;
- le Linee guida del 30 novembre 2021 del Dipartimento della Funzione pubblica in materia di lavoro agile nelle amministrazioni pubbliche;
- il decreto legge 7 marzo 2005, n. 82, recante "Codice dell'Amministrazione digitale", in particolare l'art. 12 che disciplina "Norme generali per l'uso delle tecnologie dell'informazione e delle comunicazioni nell'azione amministrativa";
- il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, recante "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia", convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021 n. 113;

CONSIDERATO che sulla base del quadro normativo di riferimento il PIAO 2023/2025 contiene i principali strumenti di programmazione operativa dell'ente;

Vista la proposta di PIAO 2023/2025;

Acquisito il parere favorevole espresso dal Segretario Comunale, ai sensi degli art.li 49 e 147 del D.lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento;

Con voti unanimi e favorevoli espressi nei modi e nelle forme di legge

#### DELIBERA

Di approvare, ai sensi dell'art. 6 del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, nonché delle disposizioni di cui al *Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione* (D.P.R. n. 81/2022) ed al *Regolamento recante la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione* (Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione n. 132/2022, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025, che, allegato alla presente deliberazione, ne costituisce parte integrante e sostanziale.

Di escludere dall'approvazione del PIAO gli adempimenti di carattere finanziario non contenuti nell'elenco di cui all'articolo 6, comma 2, lettere da a) a g), del D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in Legge 6 agosto 2021, n. 113.

Di dare mandato al Segretario Comunale affinché venga curata la pubblicazione del PIAO all'interno della sezione "Amministrazione trasparente" nonché la trasmissione dello stesso

al Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità dallo stesso definite, ai sensi dell'art. 6, comma 4, del D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in Legge 6 agosto 2021, n. 113.

Successivamente, con separata, unanime e favorevole votazione

#### DELIBERA

Di rendere lapresente immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 del D.LGS. 267/2000.

Del che si è redatto il presente verbale letto, confermato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**

F.to : VALLERO DOMENICO

**IL SEGRETARIO**

F.to : DI RAIMONDO Giuseppa

---

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA - AMMINISTRATIVA**

Visto, si esprime il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del D.lgs 267/2000, come sostituito dell'art. 3, comma 2, lettera b) del D.L. 10/10/2012, n 174

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to:DI RAIMONDO Giuseppa

Canosio, li 23/02/2023

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Visto, si esprime il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del D.lgs 267/2000, come sostituito dell'art. 3, comma 2, lettera b) del D.L. 10/10/2012, n 174

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

VALLERO Domenico

Canosio, li 23/02/2023

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Visto, si esprime il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del D.lgs 267/2000, come sostituito dell'art. 3, comma 2, lettera b) del D.L. 10/10/2012, n 174

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO**

F.to: VALLERO Domenico

Canosio, li 23/02/2023

---

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 25/02/2023 al 12/03/2023 come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267.

, li 25/02/2023

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.TO VALLERO DOMENICO

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Li, \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
DI RAIMONDO Giuseppa

---

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione:

- è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)
- è divenuta esecutiva in data \_\_\_\_\_ per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art. 134, 3° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Canosio, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
F.to: DI RAIMONDO Giuseppa

**RICORSI**

Contro il presente provvedimento è possibile presentare ricorso:

- al T.A.R. del Piemonte entro 60 giorni dalla pubblicazione
- al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla pubblicazione